



ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

вул. Незалежної України, 39Б, м. Запоріжжя, 69037
тел. (061) 224-08-35, факс: (061) 32-52-20, E-mail: reception.don@zp.gov.ua, Код ЄДРПОУ 37573094

НАКАЗ

29.05.2020

№ 121р

м. Запоріжжя

Про зарахування дітей до першого класу
закладів загальної середньої освіти
м. Запоріжжя у 2020 році

На виконання законів України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникнення і поширення коронавірусної хвороби (COVID-19)», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», наказу Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», відповідно до рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 29.11.2019 № 535 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 26.11.2018 № 525 «Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів у м. Запоріжжі», згідно з наказом департаменту освіти і науки Запорізької міської ради від 02.12.2019 № 467р «Про закріплення територій обслуговування за закладами освіти м. Запоріжжя у 2020 році», з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 20.05.2020 № 392 «Про встановлення карантину з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та етапів послаблення протиепідемічних заходів» та з метою забезпечення права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти

НАКАЗУЮ:

1. Визначити датою початку приймання заяв для зарахування дітей до першого (перших) класу (класів) закладів загальної середньої освіти міста 02 червня 2020 року.

2. Встановити термін приймання заяв для зарахування дітей до першого (перших) класу (класів) закладів загальної середньої освіти м. Запоріжжя та оформлення всіх необхідних документів до 10.08.2020.

3. Начальникам територіальних відділів освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради, керівникам закладів загальної середньої освіти м. Запоріжжя:

3.1 оприлюднити інформацію про строки приймання заяв для зарахування дітей до першого (перших) класу (класів) закладів загальної середньої освіти на офіційних вебсайтах територіальних відділів освіти;

до 01.06.2020

3.2 забезпечити широке інформування батьківської громадськості щодо умов приймання заяв для зарахування дітей до першого (перших) класу (класів) закладів загальної середньої освіти м. Запоріжжя шляхом використання ресурсів інтернету (в тому числі, сторінок закладів освіти в соціальних мережах), засобів масової інформації.

4. Керівникам закладів загальної середньої освіти м. Запоріжжя:

4.1 оприлюднити інформацію про строки приймання заяв для зарахування дітей до першого (перших) класу (класів) закладу загальної середньої освіти на офіційному вебсайті закладу освіти (у разі відсутності вебсайту закладу освіти - на вебсайті територіального відділу освіти);

до 01.06.2020

4.2 актуалізувати інформацію щодо кількості учнів у кожному класі, кількості вільних місць у кожному з них шляхом розміщення вказаної інформації на інформаційних стендах закладу та на його вебсайті (у разі відсутності вебсайту закладу освіти - на вебсайті територіального відділу освіти);

4.3 визначити порядок приймання заяв для зарахування дітей до першого (перших) класу (класів) закладів загальної середньої освіти (розробити графік приймання документів, передбачити можливість попереднього телефонного запису батьків (або їх законних представників) на прийом, забезпечити дотримання протиепідемічних заходів тощо) та довести його до відома громадськості;

з 02.06.2020

4.4 забезпечити приймання заяв батьків (або їх законних представників) та необхідних документів, визначених п. 4 розділу I Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367 (далі - Порядок);

02.06.2020-10.08.2020

4.5 видати наказ про зарахування дітей до першого (перших) класу (класів), якщо кількість поданих заяв станом на 10.08.2020 р. не перевищує загальної кількості місць у першому (перших) класі (класах);

11.08.2020

4.6 оприлюднити список зарахованих учнів (із зазначенням їх прізвищ) шляхом розміщення списку на інформаційному стенді в закладі освіти, а також на офіційному вебсайті закладу освіти (у разі відсутності вебсайту закладу освіти - на вебсайті територіального відділу освіти);

до 13.08.2020

4.7 вжити вичерпних заходів щодо зарахування усіх дітей, місце проживання яких на території обслуговування закладу освіти підтверджене, а також дітей, які є рідними (усиновленими) братами та/або сестрами дітей, які здобувають освіту у цьому закладі, чи дітьми працівників цього закладу освіти, чи випускниками дошкільного підрозділу цього закладу освіти (у разі його наявності);

до 11.08.2020

4.8 оприлюднити інформацію щодо наявності вільних місць у закладі освіти шляхом розміщення зазначеної інформації на інформаційних стендах закладу та на його вебсайті (у разі відсутності вебсайту закладу освіти - на вебсайті територіального відділу освіти);

Впродовж 2-х робочих днів з дня зарахування учнів,
з появи вільного місця протягом навчального року

4.9 забезпечити приймання заяв батьків (або їх законних представників) дітей, які не проживають на території обслуговування закладу, для зарахування на вільні місця до першого (перших) класу (класів) (у разі їх наявності);

до 10.08.2020, після 25.08.2020, до 01.09.2020

4.10 за наявності вільних місць у першому (перших) класі (класах) та за умови утворення окремого (окремих) класу (класів) здійснити зарахування дітей, які не проживають на території обслуговування закладу освіти, але мають бажання здобувати освіту за освітньою програмою, що використовується закладом освіти;

до 25.08.2020 включно

4.11 в разі, якщо кількість поданих заяв станом на 10.08.2020 перевищує загальну кількість місць у першому (перших) класі (класах), зарахування дітей до першого класу здійснити за наступними правилами:

4.11.1 зарахувати до першого (перших) класу (класів) закладу освіти дітей, місце проживання яких на території обслуговування закладу освіти підтверджене, а також дітей, які є рідними (усиновленими) братами та/або сестрами дітей, що здобувають освіту у цьому закладі, чи дітьми працівників цього закладу освіти, чи випускниками дошкільного підрозділу цього закладу освіти (у разі його наявності);

наказ по закладу освіти, 11.08.2020

4.11.2 впродовж 11.08.2020 р. – 25.08.2020 р. заяви про зарахування дітей не приймати, що не виключає права батьків подати заяву після 25.08.2020 р. для зарахування на вільні місця;

4.11.3 провести жеребкування у період з 17 по 21 серпня 2020р., забезпечивши неухильне дотримання вимог глави 2 розділу II Порядку щодо Порядку проведення жеребкування для зарахування дітей до закладу освіти на вільні місця;

17.08.2020-21.08.2020

4.11.4 дітей, які не проживають на території обслуговування закладу освіти, зарахувати на вільні місця за результатами проведеного жеребкування та за наявності довідки закладу освіти, на території обслуговування якого проживає дитина, про її відрахування з цього закладу чи не зарахування до нього;

наказ по закладу освіти, до 25.08.2020

4.12 забезпечити у разі звернення батьків (або їх законних представників) дитини, яка проживає на території обслуговування закладу освіти, надання довідки про не зарахування (відрахування) до (із) цього закладу освіти;

Впродовж 1 робочого дня з дати
звернення одного з батьків дитини

4.13 здійснювати зарахування дітей до першого (перших) класу (класів) на вільні місця після 25 серпня 2020 р. у такому порядку:

4.13.1 до 01.09.2020 р. зарахувати дітей, які мають право на першочергове зарахування до першого (перших) класу (класів);

4.13.2 впродовж навчального року зарахування до першого (перших) класу (класів) здійснювати на вільні місця у порядку надходження заяв про зарахування.

5. Начальникам територіальних відділів освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради:

5.1 здійснювати координування діяльності закладів загальної середньої освіти району щодо проведення зарахування дітей до першого (перших) класу (класів) закладів загальної середньої освіти з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти;

02.06.2020-01.09.2020

5.2 вжити вичерпних заходів (відкриття додаткового класу (класів), внесення необхідних змін в організацію освітнього процесу, вивільнення приміщень, що використовуються не за призначенням (у тому числі, шляхом припинення орендних відносин) для зарахування до першого (перших) класу (класів) усіх дітей, які мають право на першочергове зарахування, визначене підпунктом 1 пункту 3 глави 1 розділу II Порядку;

До 17.08.2020, до 01.09.2020

5.3. у випадку, якщо після вжиття вичерпних заходів щодо створення необхідних умов для провадження освітньої діяльності для учнів першого (перших) класу (класів), кількість дітей, які мають право на першочергове зарахування, перевищує спроможність закладу освіти, запропонувати на вибір батьків перелік закладів освіти, максимально доступних і наближених до місця їх проживання, та сприяти зарахуванню дітей до обраних їх батьками закладів освіти.

До 11.08.2020, 25.08.2020, 01.09.2020,
впродовж навчального року

6. Начальнику відділу управління з питань розвитку освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради Сизоненко О.А. забезпечити координування управлінської діяльності територіальних відділів освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради щодо здійснення процедури зарахування дітей до першого (перших) класу (класів) закладів загальної середньої освіти міста з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти.

7. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора департаменту – начальника управління з питань розвитку освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради Вітковську Н.В.

Директор департаменту

С.Ю. Романчук